

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД №67 «АИСТЁНОК»  
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
(МБДОУ ДС №67 «Аистёнок»)

ПРИКАЗ

«29» января 2020 г.

№14

Об утверждении плана мероприятий,  
по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения  
независимой оценки качества условий оказания услуг  
в МБДОУ ДС №67 «Аистёнок»

На основании приказа управления образования администрации  
Старооскольского городского округа Белгородской области от 20.01.2020г. №50  
«Об тогах участия образовательных организаций Старооскольского городского  
округа в 19 этапе независимой оценки качества условий осуществления  
образовательной деятельности»,

приказываю:

1. Утвердить план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг в МБДОУ ДС №67 «Аистёнок» (приложение 1).
2. Старшему воспитателю Нестеровой Н.Г.:
  - 2.1. Обеспечить координацию, реализацию и мониторинг своевременного выполнения плана мероприятий.
  - 2.2. Утвержденный план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг разместить на официальном сайте до 30 января 2020г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующий МБДОУ  
ДС №67 «Аистёнок»



Ю.И. Тимохина

С приказом ознакомлены:  
Нестерова Н.Г. - *[Handwritten signature]*

**ПЛАН**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения 19 этапа**  
**независимой оценки качества условий оказания услуг**  
**в МБДОУ ДС №67 «Аистёнок»**

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>				
1.	1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы	Размещение информации на сайте ДОУ, информационных стендах о деятельности организации социальной сферы	01 февраля 2020 года	Заведующий, Тимохина Юлия Ивановна
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг, включая время ожидания предоставления услуг</b>				
2.	2.3. Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы	Анкетирование родителей (законных представителей) по вопросам и предложений об улучшения работы	в течение года	Заведующий, Тимохина Юлия Ивановна
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>				
1.	3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами; - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.	Нанесение цветowych полос-ограничителей для свободного передвижения по территории ДОУ детей с нарушениями зрения. Приобретение специального оборудования и программного обеспечения для организации обучения и сопровождения детей с ОВЗ.	2020-2022 учебный год	Заведующий, Тимохина Юлия Ивановна
2.	3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг – инвалидов).	Продолжать работу по совершенствованию безбарьерной образовательной среды.	2020-2022 учебный год	Заведующий, Тимохина Юлия Ивановна
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>				
1.	4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Внедрение в образовательную деятельность ДОУ доброжелательных технологий по реализации стратегии развития образования Белгородской области «Доброжелательная школа» на период 2019-2021 годы	01 февраля 2020 года	Заведующий, Тимохина Юлия Ивановна
2.	4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по	Внедрение в образовательную деятельность ДОУ доброжелательных технологий по реализации стратегии развития	01 февраля 2020 года	Заведующий, Тимохина Юлия Ивановна

	электронной почте, с помощью электронных сервисов (подача электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	образования Белгородской области «Доброжелательная школа» на период 2019-2021 годы		
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>				
<b>1.</b>	5.1 Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)	Разнообразие совместных мероприятий со всеми участниками образовательных отношений с привлечением социальных партнеров, размещение в СМИ о проведенных мероприятиях	2020-2022 учебный год	Заведующий, Тимохина Юлия Ивановна
<b>2.</b>	5.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг	1. Мониторинг удовлетворенности предоставляемых услуг путём опроса и анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ. 2. Вовлечение родителей в подготовку и проведение совместных мероприятий.	до 1 апреля 2020 года	Заведующий, Тимохина Юлия Ивановна
<b>3.</b>	5.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы	Консультативная и практическая помощь родителям по вопросам воспитания, обучения и оздоровления детей.	постоянно	Заведующий, Тимохина Юлия Ивановна